

Responsable organisation, pilotage et synthèse (H/F)

Direction : Direction de l'Administration Pénitentiaire

Affectation : Agence du Travail d'Intérêt Général et de l'Insertion Professionnelle (ATIGIP)

Statut : Agent de catégorie B

Date de publication : 18/08/2022

Date de fin de publication : 01/03/2023

Informations générales

Corps / Grade :	Secrétaire administratif(ve)	
Domaine fonctionnel RIME :	Justice	
Emploi-référence RIME :	Travail et insertion professionnelle des PPSMJ	
Groupe IFSE :	2	NBI : X points
Poste vacant <input checked="" type="checkbox"/> Poste susceptible d'être vacant <input type="checkbox"/>		
Durée d'affectation attendue sur le poste :	2 ans	

Localisation administrative et géographique

35 rue de la Gare – 75019 Paris (site Olympe de Gougues)

Description du poste

Vos activités principales

Positionné auprès du directeur de l'ATIGIP, le titulaire du poste apporte son soutien à l'ensemble des missions du service.

Ses attributions consistent à :

- Gérer l'agenda du directeur et ses appels téléphoniques ;
- Apporter un soutien administratif au service du travail d'intérêt général (STIG) et du service des politiques et de l'accompagnement vers l'emploi (SPAE) : gestion des déplacements, préparation des dossiers, réservation de salles, demande d'accueil, gestion des départs et arrivées des collaborateurs ATIGIP, etc... Pour ces deux premières, le titulaire dispose du soutien d'un adjoint administratif ;
- Elaborer les statistiques et tableaux de bord du travail et de la formation professionnelle en prison ; contribuer à l'analyse des résultats et à la définition des actions qu'ils appellent ;
- Mettre en place des enquêtes ponctuelles pertinentes en coordination avec les services déconcentrés ;
- Suivre les consommations AE et CP sur le fonds de transformation de l'action publique, le plan de relance et le programme 107 (et 310 en lien avec le SNUM), en coordination avec le service de l'emploi pénitentiaire ;
- Extraire les données depuis les plateformes TIG360°, PE360° et IPRO360°, en assurer le retraitement sous EXCEL et contribuer à l'analyse des résultats ;
- Alimenter Propilot et Resana en données métier et effectuer les restitutions dans Pilot.

Nombre d'agents à encadrer

A B C Sans objet

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions

Poste soumis à une habilitation au Secret de la défense nationale OUI NON

Moyens mis à votre disposition (matériel, logiciels spécifiques, véhicules...)

Ordinateur portable

Les activités du service

Le service à compétence nationale dénommé « Agence du travail d'intérêt général et de l'insertion professionnelle des personnes placées sous main de justice » rattaché au garde des sceaux, ministre de la justice et, pour sa gestion administrative et financière, à la direction de l'administration pénitentiaire, a pour mission de développer le travail d'intérêt général (TIG) ainsi que la formation professionnelle, le travail et l'insertion professionnelle et par l'activité économique pour les personnes placées sous main de justice (PPSMJ), en particulier dans les établissements pénitentiaires.

À cet effet, l'agence est chargée :

- de proposer au garde des sceaux, ministre de la justice, en lien avec les autres ministères concernés, et notamment le ministère du travail, une stratégie nationale du travail d'intérêt général, de l'emploi pénitentiaire et de l'insertion professionnelle et par l'activité économique ;
- de rechercher des structures susceptibles d'accueillir des postes de travail d'intérêt général ainsi que des types d'activités ou de fonctions pour ces postes ; de rechercher des partenaires pour développer la formation professionnelle, le travail et l'insertion professionnelle et par l'activité économique des personnes placées sous main de justice ;
- de coordonner avec les ministères concernés, la mise en œuvre opérationnelle des offres d'activité par les structures partenaires et d'y associer les collectivités territoriales ;

- d'administrer une plate-forme numérique au soutien de ses missions, permettant notamment de recenser et de localiser les offres d'activité ;
- en complément du travail en concession et au service général, d'assurer la gestion en régie de l'emploi dans les établissements pénitentiaires et d'organiser la commercialisation des biens et services produits par les détenus ; à ce titre, elle est chargée de gérer le compte de commerce intitulé « Régie industrielle des établissements pénitentiaires » ;
- d'animer un réseau de partenaires publics et privés sur le territoire ;
- d'assurer la promotion du travail d'intérêt général et de l'emploi pénitentiaire pour les majeurs et les mineurs, d'établir des statistiques et d'évaluer la mise œuvre de ces dispositifs ;
- de proposer au garde des sceaux, ministre de la justice les évolutions législatives et réglementaires pour faciliter la mise en œuvre opérationnelle des offres d'activité par les structures partenaires.

Composition et effectifs du service

L'ATIGIP est composée de 250 personnels, répartis au siège à Tulle et à Paris, ainsi que dans les ateliers situés sur le territoire national.

Votre hiérarchie

Le supérieur hiérarchique direct de l'agent est le (la) directeur(trice) de l'Agence du Travail d'Intérêt Général et de l'Insertion Professionnelle.

Vos interlocuteurs métiers

Dans le cadre de l'exercice de ses fonctions, ce personnel est principalement en relation avec :

- La direction de l'ATIGIP
- Les responsables de services de l'ATIGIP
- Le service communication de l'ATIGIP
- L'ensemble des agents de l'ATIGIP
- Les services partenaires

Votre profil

Vos principales compétences à mettre en œuvre

Connaissances	Savoir-faire
Environnement professionnel	Bonne maîtrise des outils de gestion informatique (EXCEL, Powerpoint)
	Capacité à travailler en équipe
Savoir-être	Avoir le goût pour le travail en mode projet
Rigueur, organisation, autonomie, esprit d'équipe, capacité relationnelle	

Expériences professionnelles antérieures souhaitées

Offres de formation associées à votre prise de poste

Formations nécessaires à l'adaptation au poste selon les besoins

Perspectives d'évolution professionnelle

Informations complémentaires

Organisation de travail : Télétravail possible

Restauration : restaurant administratif

Accessibilité en transport / Parking : transport en commun, véhicule personnel (parking à disposition)

Vos contacts pour déposer une candidature	La procédure de votre recrutement
Renseignements et candidature <ul style="list-style-type: none"> • Albin HEUMAN – Directeur de l'ATIGIP albin.heuman@justice.gouv.fr - 01 70 22 84 15 • Gabriel BARES – Directeur adjoint de l'ATIGIP gabriel.bares@justice.gouv.fr - 05 55 29 99 30 • Benjamin GUICHARD - chef du service des politiques et de l'accompagnement vers l'emploi benjamin.guichard@justice.gouv.fr - 01.70.22.82.41 • Lucie CHARBONNEAU – Adjointe au chef du service des politiques et de l'accompagnement vers l'emploi lucie.charbonneau@justice.gouv.fr – 01 70 22 83 11 	Poste nécessitant une enquête administrative de sécurité <input checked="" type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
Les candidatures (CV + lettre de motivation) sont à adresser par mail ou par courrier à :	

recrutement@riep-justice.fr
(05.55.29.99.40)
ATIGIP - Service RH - 11 rue Louisa Paulin - BP 534 - 19015 TULLE Cedex

Vous voulez en savoir plus ?

<http://justice.gouv.fr> <https://lajusticerecrite.fr/>