

Fiche de poste
DIRECTION DE L'ADMINISTRATION PENITENTIAIRE

Intitulé de poste : responsable organisation, pilotage et synthèses

Famille professionnelle (RMJ) : Insertion professionnelle des PPSMJ

Emplois-type (RMJ) :

Corps concerné : Agent non titulaire de catégorie B

Affectation : Agence du TIG et de l'insertion professionnelle des personnes placées sous-main de justice

Localisation : Site Millénaire 2- 35 rue de la gare 75019

Poste profilé : Oui

Statut du poste : PV

Groupe RIFSEEP : 2

Durée d'affectation souhaitable sur le poste : 2 ans

I - Missions et organisation du service

Le service à compétence nationale dénommé « Agence du travail d'intérêt général et de l'insertion professionnelle des personnes placées sous-main de justice » placé auprès du garde des sceaux, ministre de la justice et rattaché, pour sa gestion administrative et financière, à la direction de l'administration pénitentiaire, a pour mission de développer le travail d'intérêt général (TIG) ainsi que la formation professionnelle, le travail et l'insertion professionnelle et par l'activité économique pour les personnes placées sous-main de justice (PPSMJ), en particulier dans les établissements pénitentiaires.

À cet effet, l'agence est chargée de :

- proposer au garde des sceaux, ministre de la justice, en lien avec les autres ministères concernés, et notamment le ministère du travail, une stratégie nationale du travail d'intérêt général, de l'emploi pénitentiaire et de l'insertion professionnelle et par l'activité économique ;
- rechercher des structures susceptibles d'accueillir des postes de travail d'intérêt général ainsi que des types d'activités ou de fonctions pour ces postes ; de rechercher des partenaires pour développer la formation professionnelle, le travail et l'insertion professionnelle et par l'activité économique des personnes placées sous-main de justice ;
- coordonner avec les ministères concernés, la mise en œuvre opérationnelle des offres d'activité par les structures partenaires et d'y associer les collectivités territoriales ;
- administrer une plate-forme numérique au soutien de ses missions, permettant notamment de recenser et de localiser les offres d'activité ;
- assurer, en complément du travail en concession et au service général, la gestion en régie de l'emploi dans les établissements pénitentiaires et d'organiser la commercialisation des biens et services produits par les détenus ; à ce titre, elle est chargée de gérer le compte de commerce intitulé « Régie industrielle des établissements pénitentiaires » ;
- animer un réseau de partenaires publics et privés sur le territoire ;
- assurer la promotion du travail d'intérêt général et de l'emploi pénitentiaire pour les majeurs et les mineurs, d'établir des statistiques et d'évaluer la mise œuvre de ces dispositifs ;
- proposer au garde des sceaux, ministre de la justice les évolutions législatives et réglementaires pour faciliter la mise en œuvre opérationnelle des offres d'activité par les structures partenaires.

II - Description du poste

Positionné auprès du directeur de l'ATIGIP, le titulaire du poste apporte son soutien à l'ensemble des missions de l'agence.

Ses attributions consistent à :

- élaborer les statistiques et tableaux de bord du travail et de la formation professionnelle en prison ; contribuer à l'analyse des résultats et à la définition des actions qu'ils appellent. Il conçoit de la sorte et nourrit les outils d'aide au pilotage à la fois pour la direction de l'agence et pour les services métier (STIG, SPAE, SEP) ;
- mettre en place des enquêtes ponctuelles pertinentes en coordination avec les services déconcentrés ;
- suivre les consommations AE et CP sur le fonds de transformation de l'action publique, le plan de relance et le programme 107 (et 310 en lien avec le SNUM), en coordination avec le service de l'emploi pénitentiaire ;

préparer les documents de programmation pour toutes les dépenses relatives au développement des SI de l'agence ; proposer les éléments d'analyse à destination de la DITP et de la DINUM et répondre aux enquêtes QMARK ;

- extraire les données depuis les plateformes TIG360°, PE360° et IPRO360°, en assurer le retraitement sous Excel et contribuer à l'analyse des résultats ;
- alimenter Propilot et Resana en données métier et effectuer les restitutions dans Pilot ; élaborer les documents de synthèses pour le suivi des deux politiques prioritaires du Gouvernement (PPG) portées par l'ATIGIP.

III - Compétences requises

Une bonne maîtrise des outils de gestion informatique (Excel, Powerpoint) est requise.

Le candidat retenu aura les qualités relationnelles indispensables aux échanges avec l'ensemble des agents de l'ATIGIP ainsi qu'avec les services partenaires et une capacité à travailler en équipe.

Il disposera en outre des qualités suivantes :

- Autonomie
- Rigueur et organisation
- Bonne maîtrise d'Excel
- Goût pour le travail en mode projet

Pour tout renseignement complémentaire, prendre contact avec :

Albin HEUMAN – Directeur de l'ATIGIP

albin.heuman@justice.gouv.fr 01 70 22 84 15

Benjamin GUICHARD - chef du service des politiques et de l'accompagnement vers l'emploi

Benjamin.guichard@justice.gouv.fr 01.70.22.82.41

Lucie CHARBONNEAU – Adjointe au chef du service des politiques et de l'accompagnement

lucie.charbonneau@justice.gouv.fr – 01 70 22 83 11